

ご 案 内

1. 当日の受付について

時 間：9月5日（土） 7:30～

場 所：千里ライフサイエンスセンター 5F ロビー

参加費：5,000 円（両会共通）（現地でもオンライン決済となります）

※コ・メディカルおよび初期研修医の方は日本脳神経外科学会入会の有無にかかわらず、発表も含め無料でご参加いただけます。

2. 参加単位について

日本脳神経外科学会近畿支部学術集会 1 単位

日本脳神経血管内治療学会専門医は、近畿支部会参会 2 回を学術総会 1 回とカウントできます。
学会ホームページにある専門医制度規則、細則、および更新時の申請要項を参照して下さい。

3. 脳神経外科診療領域講習の単位について

現脳神経外科専門医は 2018 年以降、脳神経外科診療領域講習の単位取得が必要となります（5 年間 20 単位以上）。今回の Neurosurgery Kinki 2026 Autumn Meeting においては、最大 4 単位までの取得が可能であり、下記セッションが対象となります。

診療領域講習対象セッション

- ① 7:50～ 8:50 FD 講習会（DVD 放映）：1 単位
- ② 10:00～11:00 特別講演：1 単位
- ③ 12:10～13:10 ランチョンセミナー 1、2、3：1 単位
- ④ 15:45～16:45 アフタヌーンセミナー 1、2、3：1 単位

【認定単位数】

上記対象セッション 1 時間につき 1 単位

会期中合計 4 単位を超える分については、算定されません。

※指導医更新要件の FD 講習認定は別途、FD 講習会の単位クレジット登録が必要です。

その他の領域講習については、参加受付時とお帰りの際のクレジット登録による滞在時間から算出します。

- 入退場時刻（カードリーダー受付時刻）から単位を算出します。

【入退場の受付方法】

- 専門医の先生方は、参会受付だけでなく、「入退場受付」にて「（一社）日本脳神経外科学会会員カード」をカードリーダーにかざして受付を行ってください。
- 会場への入場時・退場時に受付を行ってください。当日の滞在時間により単位が算定されます。各講演会場入退場時ではございません。
- 算定はカード読み取りにより機械的に行われ、指定業者により集計されます。
- 入退場時の受付を失念された場合、後日事務局で個別に対応することは一切できません。特に退場時の受付をお忘れにならないよう、ご注意ください。
- 非専門医（準会員）の先生方は、上記の受付をしていただく必要はございませんが、参加者把握のため、当日参加登録用紙のご記入をお願いいたします。

※（一社）日本脳神経外科学会 会員カードを忘れずにご持参ください。

4. 各種会合

＜JNS 近畿支部理事会＞	9:00～ 9:30	6 階千里ルーム B
＜JSNET 近畿支部役員会＞	11:00～11:30	6 階千里ルーム B
＜JNS 近畿支部総会＞	13:10～13:20	A 会場（ライフホール）
＜JNS 学術評議員会＞	13:20～13:30	A 会場（ライフホール）
＜JSNET 会員報告会＞	12:00～12:10	A 会場（ライフホール）

5. 発表時間について

学術評議員セッション 発表 6 分 討論 2 分 合計 8 分

特別企画 発表 7 分 討論 3 分 合計 10 分

一般演題 発表 5 分 討論 2.5 分 合計 7.5 分

6. 発表使用機材について（PC プレゼンテーションのみとなります）

＜機材＞

①デジタル（PC）プレゼンテーションに限ります。

②画像枚数に制限はありませんが、発表時間内に終了するように、ご配慮ください。

●講演データの作成について

口演発表はすべて PC 発表（一面投影）に限ります。PowerPoint で編集してください。

【メディアをお持ちになる場合】

●使用可能なメディアは、USB フラッシュメモリーのみです。

●Macintosh で発表される方は、ご自身の PC をお持ちください。

●メディアはウイルス定義データを最新のものに更新されたセキュリティソフトを用いて、ウイルスに感染していないことを必ず確認した上でお持ち込みください。

●発表データ作成後、作成した PC 以外の PC で正常に動作するかチェックしてください。

●お持込みのメディアには当日発表されるデータ以外はいれないようにしてください。

●ファイル名は「演題番号_演者名」としてください。（例：A-01_千里太郎）

●会場には Windows11、PowerPoint 2024 対応 PC をご準備致します。

●発表に使用する PC は全てフル HD（1920 × 1080）に統一してありますので、ご使用の PC の解像度をフル HD に合わせてからレイアウトの確認をしてください。

●フォントは、下記のものでお願いします。

日本語：MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝

英 語：Times New Roman／Arial／Arial Black／Arial Narrow／Century／Century Gothic／
Courier／Courier New／Georgia

●上記以外のフォントを使用した場合は、文字・段落のずれ、文字化け、表示されないなどのトラブルが発生する可能性があります。

●音声をご使用になる場合は、PC データ受付に必ず申し出てください。

●発表データは学会終了後、運営事務局で責任を持って消去いたします。

●コピーミスを防ぐため、データコピー作成後、他のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。

●お預かりしたメディアは、受付後ご返却いたしますが、念のため、発表時にご持参ください。

発表データは、会場内の PC に一旦コピーさせていただきますが、学会終了後に事務局が責任を持って消去いたします。

●発表は演台に設置されているキーボードとマウスで操作いただきます。

【PC 本体持込の場合（Macintosh・Windows 動画使用）】

- PC（Macintosh・Windows の動画使用の場合）はご自身でご準備ください。
- お持込みいただきます PC は一般的な外部出力端子 HDMI タイプ A（通常サイズ）または、D-sub 15pin のモニター出力端子が必要となります。
この端子が無い PC をお持込みいただく場合には、別途変換コネクタを必ずご用意ください。
- 動画ならびに画像の制限はありませんが、事前に再生できることをご確認ください。本体の液晶画面に動画ならびに画像が表示されても、実際に外部出力されない場合があります。発表データを作成された PC とお持込みいただく PC が別の場合はご注意ください。
- スクリーンセーバーならびに省電力設定は予め解除してください。
- 必ず電源ケーブルをお持ちください。バッテリーでのご発表はバッテリー切れとなることがあります。
- 会場にて用意したプロジェクターと接続ができない場合に備え、バックアップ用のデータ（CD-R 又は USB フラッシュメモリー）をご用意ください。
- PC の返却
発表終了後の PC は会場内「PC オペレーター席」にて返却を行います。

7. COI 自己申告および開示について

利益相反（COI）につきましては、その有無にかかわらず開示をお願いいたします。表スライドの 2 枚目（タイトルの後）にて開示ください。

8. クローク

クロークの設置はございません。ご自身で管理をお願いいたします。

9. 共催セミナー

会期中、ランチョンセミナー、アフタヌーンセミナーを開催いたします。

ランチョンセミナー、アフタヌーンセミナーでは、整理券をご用意しておりませんので、直接会場前にお越しください。会場入口でお弁当などをお受け取りください。ただし、数に限りがございます。

10. お問い合わせ先

Neurosurgery Kinki 2026 Autumn Meeting 運営事務局

〒675-0055 兵庫県加古川市東神吉町西井ノ口 601-1 有限会社トータルマップ 内

Tel：079-433-8081 / Fax：079-433-3718 E-mail：kinki2026aut@totalmap.co.jp